

# Jaarstukken 2024

## 5.8 Openbaarheid



## 4.8.1 Algemeen

### Inleiding

Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden. De Woo vervangt de Wet openbaarheid van bestuur. Artikel 3.5 van de Woo schrijft voor dat een bestuursorgaan in de begroting aandacht besteedt aan de beleidsvoornemens inzake de uitvoering van de wet. In de jaarstukken moeten we verslag doen van de uitvoering van de wet, mede in relatie tot de beleidsvoornemens.

In deze paragraaf geven wij aan wat wij in 2024 hebben gedaan om uitvoering te geven aan de Woo. Daarbij richten wij ons op de drie pijlers van de Woo:

- Actieve openbaarmaking
- Passieve openbaarmaking
- Verbetering van de informatiehuishouding

### Actieve openbaarmaking

De Woo noemt elf categorieën die wij actief openbaar moeten maken. Het overgangsrecht van de Woo regelt dat de start van de actieve openbaarmaking van deze elf categorieën wordt geregeld in een Algemene Maatregel van Bestuur (AMvB). De keuze voor deze categorieën is op advies van de VNG, ingegeven door de planning van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties. Overigens zijn er natuurlijk al behoorlijk wat documenten die we openbaar maken. Denk aan vastgestelde verordeningen, beleidsregels, organisatiegegevens en dergelijke. Om de actieve openbaarmaking volgens de Wet open overheid (Woo) te ondersteunen komt er een verwijzingsindex: de 'Woo-index', en een zoekfunctie op overheid.nl.

De elf categorieën zullen gefaseerd verplicht worden gesteld middels Koninklijk Besluit. Daarbij volgen wij deze landelijke fasering, zoals onderstaand in beeld gebracht:

## Hoe zit het met de planning?

*Enkel de inhoud van KB1 is al vastgesteld in de stuurgroep. Feedback over deze verdeling is welkom!*



In november 2024 heeft er positieve besluitvorming plaatsgevonden op het projectplan Woo-informatiecategorie Organisatiegegevens, bestaande uit organisatie en werkwijze en bereikbaarheidsgegevens. Vanaf 6 februari 2025 hebben wij de Woo-index in gebruik genomen en de gegevens op de website aangepast zoals vanuit de

landelijke werkdefinities is gesteld. Met ingang van die datum voldoen wij dan ook aan de wetgeving.

Voor de informatiecategorieën van de 2<sup>e</sup> tranche worden begin 2025 de projectplannen opgesteld en besluitvorming voorbereid. De verwachting is dat er in 2025 een Koninklijk Besluit genomen gaat worden dat de informatiecategorieën uit deze tranche, eind 2025 verplicht worden gesteld. Vooralsnog liggen we op koers om bijtijds te voldoen aan deze verplichting.

### **Passieve openbaarmaking**

Naast het actief openbaar maken kan iedereen altijd vragen om bepaalde informatie (op verzoek) openbaar te maken. Ook bij openbaarmaking op verzoek gaat de Woo ervan uit dat het belang van openbaarheid altijd geldt en dat alleen in uitzonderingsgevallen een bijzonder belang vóór openbaarmaking kan gaan. Concreet betekent dit dat een Woo-verzoek (of onderdelen daarvan) alleen kan (of kunnen) worden geweigerd wanneer een beschermd belang in het geding is. Reeds eerder is het proces van afhandeling van Woo verzoeken in kaart gebracht en beschreven en is een anonimiseringstool in gebruik genomen. De ervaringen met het nieuwe Woo-proces in 2024 zullen we gebruiken om het proces en de inzet van de anonimiseringstool te optimaliseren.

In 2024 zijn 69 Woo-verzoeken ontvangen, waarvan er 43 inmiddels zijn afgerond. Dit betekent dat ongeveer 77% in 2024 is afgerond. De gemiddelde behandeltijd van de verzoeken die in 2024 zijn afgehandeld, was ongeveer 7,5 week. Van de ontvangen Woo-verzoeken wordt ongeveer 39% door VTH Duo+ afgehandeld. De overige Woo-verzoeken worden door verschillende andere afdelingen behandeld.

### **Verbetering van de informatiehuishouding**

Een van de uitgangspunten van de Woo is dat de informatiehuishouding op orde is. De verbetering van de informatiehuishouding wordt in Duo+ verband via een programma opgepakt. Het programmaplan zal in 2025 herijkt worden, waarbij er ook een missie/visie op informatie wordt geformuleerd.



# Jaarrekening

5.1	Grondslagen waardering en resultaatbepaling	166
5.2	Balans	170
5.3	Toelichting op de balans	172
5.4	Overzicht baten en lasten	190
5.5	Incidentele baten en lasten	199
5.6	Rechtmatigheidsverantwoording	207
5.7	Overzicht investeringen	209
5.8	Wet Normering Topinkomens (WNT)	215
5.9	SISA-bijlage	216
5.10	EMU-saldo	223

